

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 С.БУЗДЯК МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА БУЗДЯКСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

РАССМОТРЕНО
на заседании ШМО
 / Р.С.Валеева
протокол № 1 от «29»августа
2023г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УВР
 /Г.Фидусовна
Протокол № 1 от «29»
августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ №1
с.Бuzдяк
 /И.3.Сакаев
Приказ № 120-од от «30»
августа 2023г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

внеурочной деятельности «Риторика»

1-4 класс

Учитель: Атласова Резеда Тимерьяновна,
учитель высшей квалификации

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
От 30 августа 2023г.

2023-2024 учебный год

Пояснительная записка

Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и обеспечена УМК (учебники, методические рекомендации для учителя) авторского коллектива под руководством Т.А. Ладыженской.

Цель риторики как предмета филологического цикла – научить речи, развивать коммуникативные умения, научить младших школьников эффективно общаться в разных ситуациях, решать различные коммуникативные задачи, которые ставит перед учениками сама жизнь.

Общая характеристика курса

Являясь предметом гуманитарного цикла, риторика даёт возможность младшему школьнику познакомиться с закономерностями мира общения, особенностями коммуникации в современном мире; осознать важность владения речью для достижения успехов в личной и общественной жизни.

Кратко охарактеризуем риторику как учебный предмет. В структуре курса риторики можно выделить два смысловых блока:

Первый блок – «Общение» даёт представление о

- сущности того взаимодействия между людьми, которое называется общением; речевой (коммуникативной) ситуации;
- компонентах коммуникативной ситуации: *кто, кому, зачем, что, как, где, когда* говорит (пишет).

Сведения этого блока развивают умения школьников ориентироваться в ситуации общения, определять речевую задачу, оценивать степень её успешной реализации в общении.

Второй блок – «Речевые жанры» – даёт сведения о

- тексте как продукте речевой (коммуникативной) деятельности, его признаках и особенностях;
- типологии текстов (повествовании, описании, рассуждении);
- речевых жанрах как разновидностях текста, то есть текстах определённой коммуникативной направленности. В детской риторике изучаются не жанры художественной литературы, а те жанры, которые существуют в реальной речевой практике: жанр просьбы, пересказа, вежливой оценки, сравнительного высказывания, объявления и т.д.

Изучение моделей речевых жанров, а затем реализация этих жанров (в соответствии с условиями речевой ситуации) даёт возможность обучить тем видам высказываний, которые актуальны для младших школьников.

Обучение риторике, безусловно, должно опираться на опыт учеников, приводить их к осмыслению своего и чужого опыта общения, успешному решению практических задач, которые ставит перед школьниками жизнь. Такие творческие, продуктивные задачи – основа учебных пособий, а теоретические сведения, понятия даются лишь постольку, поскольку они необходимы для решения практических задач.

Безусловно, преподавание риторики основано на деятельностном подходе как основном способе получения знаний и развития коммуникативных умений – школьники анализируют примеры общения, реализуют свои высказывания в соответствии с изученными правилами.

Описание места курса в учебном плане

Объём учебного времени, отводимого на изучение риторики с 1-го по 4-й класс – 1 час в неделю, 34 часа для каждого класса, общий объём учебного времени составляет 136 часов.

Описание ценностных ориентиров содержания курса

Одним из результатов обучения риторике является решение задач воспитания – осмысление и интериоризация (присвоение) младшими школьниками системы ценностей.

Ценность жизни и человека – осознание ответственности за себя и других людей, своего и их душевного и физического здоровья; ответственность за сохранение природы как среды обитания.

Ценность общения – понимание важности общения как значимой составляющей жизни общества, как одного из основополагающих элементов культуры.

Ценность добра и истины – осознание себя как части мира, в котором люди соединены бесчисленными связями, основывается на признании постулатов нравственной жизни, выраженных в заповедях мировых религий и некоторыми атеистами (например, поступай так, как ты бы хотел, чтобы поступали с тобой; не говори неправды; будь милосерден и т.д.).

Ценность семьи – понимание важности семьи в жизни человека, взаимопонимание и взаимопомощь своим родным; осознание своих корней; уважительное отношение к старшим, их опыту, нравственным идеалам.

Ценность труда и творчества – признание труда как необходимой составляющей жизни человека, творчества как вершины, которая доступна любому человеку в своей области.

Ценность социальной солидарности – обладание чувствами справедливости, милосердия, чести, достоинства по отношению к себе и к другим людям.

Ценность гражданственности и патриотизма – осознание себя как члена общества; желание служить Родине, своему народу; любовь к природе своего края и страны, восхищение культурным наследием предшествующих поколений.

Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения курса

3-й класс

Личностными результатами изучения курса «Риторика» является формирование следующих умений:

- *оценивать* свою вежливость;
- *определять* степень вежливости при общении людей (вежливо – невежливо – грубо);
- *осознавать* важность соблюдения правил речевого этикета для успешного общения, установления добрых, уважительных взаимоотношений;
- *осознавать* свою ответственность за произнесённое или написанное слово;
- *понимать* необходимость добрых дел, подтверждающих добрые слова.

Метапредметными результатами изучения курса «Риторика» является формирование следующих универсальных учебных действий:

- *формулировать* тему урока после предварительного обсуждения;
- *определять* степень успешности выполнения своей работы и работы всех, исходя из имеющихся критериев;
- *критически осмысливать* свой опыт общения, выявлять причины удач и неудач при взаимодействии;
- *осознавать* разнообразие текстов (жанров), продуцируемых людьми для решения коммуникативных задач;
- *учиться* подчинять своё высказывание задаче взаимодействия;
- *анализировать* информацию, представленную в разных формах (текст, таблица, схема, иллюстрация и др.), *извлекать* необходимые для решения коммуникативных задач сведения;
- *продуцировать* тексты сравнительного описания в зависимости от задачи сравнения (выявления сходства и/или различия), последовательной или параллельной структуры;
- *перерабатывать* информацию: осуществлять подробный, краткий и выборочный пересказ текста;
- *осуществлять* информационную переработку научно-учебного текста: составлять его план;
- *анализировать* структуру рассуждения, выявлять уместность приводимых аргументов, правомерность выводов;

- *аргументировать* свою точку зрения, используя в качестве доказательства правила, цитаты;
- *продуцировать* рассуждение, соблюдая его структуру: тезис, аргументы, вывод;
- *знать* основные приёмы подготовки устного выступления – *учитывать* компоненты речевой ситуации, *записывать* ключевые слова, план; *представлять* рисунок, схему; репетировать выступление и т.д.;
- *пользоваться* приёмами подготовки устного выступления, *выступать* с графическим (возможно, аудио- , видео-) сопровождением;
- в предложенных коммуникативных ситуациях, опираясь на изученные правила общения, *выбирать* уместные, эффективные речевые средства.

Предметными результатами изучения курса «Риторика» является формирование следующих умений:

- *приводить* примеры задач общения и речевых ролей коммуникантов;
- *отличать* подготовленную и неподготовленную речь;
- *знать* особенности неподготовленной речи;
- *осознавать* важность соблюдения норм (орфоэпических, лексических, грамматических) для успешного общения;
- *знать* особенности этикетных жанров комплимента, поздравления;
- *реализовывать* жанры комплимента, поздравления с учётом коммуникативной ситуации;
- *знать* особенности диалога и монолога;
- *анализировать* абзацные отступы, шрифтовые и цветовые выделения в учебных текстах;
- *использовать* различные выделения в продуцируемых письменных текстах;
- *знать* основные способы правки текста (замена слов, словосочетаний, предложений; исключение ненужного, вставка и т.д.);
- *пользоваться* основными способами правки текста.

Содержание учебного предмета

В структуре курса риторики можно выделить два смысловых блока:

Первый блок – «Общение» даёт представление о

- сущности того взаимодействия между людьми, которое называется общением; речевой (коммуникативной) ситуации;
- компонентах коммуникативной ситуации: **кто, кому, зачем, что, как, где, когда** говорит (пишет).

Сведения этого блока развивают умения школьников ориентироваться в ситуации общения, определять речевую задачу, оценивать степень её успешной реализации в общении.

Второй блок – «Речевые жанры» – даёт сведения о

- тексте как продукте речевой (коммуникативной) деятельности, его признаках и особенностях;
- типологии текстов (повествовании, описании, рассуждении);
- речевых жанрах как разновидностях текста, то есть текстах определённой коммуникативной направленности. В детской риторике изучаются не жанры художественной литературы, а те жанры, которые существуют в реальной речевой практике: жанр просьбы, пересказа, вежливой оценки, сравнительного высказывания, объявления и т.д.

Изучение моделей речевых жанров, а затем реализация этих жанров (в соответствии с условиями речевой ситуации) даёт возможность обучить тем видам высказываний, которые актуальны для младших школьников.

Обучение риторике, безусловно, должно опираться на опыт учеников, приводить их к осмыслению своего и чужого опыта общения, успешному решению практических задач, которые ставит перед школьниками жизнь. Такие творческие, продуктивные задачи – основа учебных пособий, а теоретические сведения, понятия даются лишь постольку, поскольку они необходимы для решения практических задач.

Безусловно, преподавание риторики основано на деятельностном подходе как основном способе получения знаний и развития коммуникативных умений – школьники анализируют примеры общения, реализуют свои высказывания в соответствии с изученными правилами.

ОБЩЕНИЕ. Значение речи в жизни человека, общества.

Для чего люди общаются. Слово веселит, огорчает, утешает. С помощью слова люди могут договориться о выполнении совместной работы, организовать игру.

Виды общения. Устное и письменное общение (чем различаются). Словесное и несловесное общение. Жесты, мимика, темп, громкость в устной речи.

Виды речевой деятельности.

Слушание. Правила для слушающего.

Говорение. Голос, его окраска, громкость, темп устной речи. Правила для собеседников. (Не говори долго; говори то, что хорошо знаешь и т.д.)

Письменная речь. Графическая структура письменного текста: шрифтовые выделения. (О чём нам говорят шрифт, иллюстрации.)

Словесная вежливость, речевой этикет. Способы выражения (этикетные формы) приветствия, прощания, благодарности, извинения. Правила разговора по телефону.

ТЕКСТ. РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ.

Текст как смысловое и тематическое единство. Тема и основная мысль текста. Текст и заголовок текста. Ключевые (опорные) слова. Красная строка и абзацные отступы как смысловые сигналы частей текста.

Вывеска как информационный текст.

Приветствие, прощание, благодарность, извинение как разновидности текста (жанры). Этикетный диалог, его особенности (на примере разговора по телефону).

Разнообразие текстов, которые встречаются в жизни: скороговорки, чистоговорки, считалки, загадки; их произнесение с учётом особенностей этих текстов.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Содержание (раздел, тема урока)	Кол-во часов
НАУКА РИТОРИКА (4 ЧАСА)		
1	Проверь себя.	1
2	Что мы помним о речевой ситуации.	1
3	Твои речевые роли (Повторение)	1
4	С какой целью? Зачем? (Задачи обобщения)	1
УЧИМСЯ ГОВОРИТЬ (5 ЧАСОВ)		
5	Неподготовленная речь.	1
6	Подготовленная речь.	1
7	Подготовленная речь	1
8	Приемы подготовки.	1
9	Говорим подробно, кратко.	1
ПОХВАЛА (КОМПЛИМЕНТ) (1 ЧАС)		
10	Похвала (комплимент)	1
СЛУШАЕМ, ВДУМЫВАЕМСЯ (2 ЧАСА)		
11	Слушаем, вдумываемся	1

12	Слушаем по-разному	1
УЧИМСЯ ЧИТАТЬ, ПИСАТЬ (3 ЧАСА)		
13	Читаем учебные тексты	1
14	Учимся писать, редактировать	1
15	Как исправить текст? (Правка текста).	1
ВЕЖЛИВОЕ ОБЩЕНИЕ (2 ЧАСА)		
16	Что такое вежливость	1
17	Добрые слова – добрые дела	1
РАЗНЫЕ ТЕКСТЫ (2 ЧАСА)		
18	Проверь себя. Тексты разные нужны.	1
19	Диалог и монолог	1
ПРАВИЛЬНАЯ РЕЧЬ (3 ЧАСА)		
20	Пиши правильно!	1
21	Произноси правильно!	1
22	Употребляй слова правильно!	1
ПРАВИЛА УСПЕШНОГО ПЕРЕСКАЗА (4 ЧАСА)		
23	Пересказ.	1
24	Выбери нужное (Выборочный пересказ)	1
25	Цитата в пересказе	1
26	Кратко о книге (аннотация)	1
ПОЗДРАВЛЯЕМ ТЕБЯ...ВАС (2 ЧАСА)		
27	Поздравляю кого? С чем? Как? Желаю кому? Чего? Как?	1
28	С днем рождения! С Новым годом! С праздником 8 Марта!	1
УЧИТЬСЯ ОБЪЯСНЯТЬ И ДОКАЗЫВАТЬ (1 ЧАС)		
29	Рассуждение, вывод в рассуждении.	1
ТО ОБЩЕГО – ЧЕМ ОТЛИЧАЮТСЯ (4 ЧАСА)		
30	Сравни и скажи.	1
31	Правила сравнения.	1
32	Как строятся сравнительные тексты.	1
33	Риторический урок-фестиваль	1

Календарно – тематическое планирование

№ уро ка	Тема урока	Дата изучени я	Электронные (цифровые) образовательн ые ресурсы	Форма проведения занятий
1	Речь в жизни человека.	5.09	https://infourok.ru	Деловая игра
2	Учимся вежливости.	12.09	https://infourok.ru	Обсуждение текста.
3	Учимся вежливости. Приветствуем в зависимости от адресата, ситуации общения.	19.09	https://infourok.ru	Творческая игра
4	Вывески, их информационная роль.	26.09	https://infourok.ru	Публичные выступления.
5	Слово веселит. Слово огорчает. Слово утешает. Удивляемся, радуемся, огорчаемся.	3.10	https://infourok.ru	Публичные выступления.
6	Слово веселит. Слово огорчает. Слово утешает. Удивляемся, радуемся, огорчаемся.	10.10	https://infourok.ru	Публичные выступления.
7	Давайте договоримся .	17.10	https://infourok.ru	Публичные выступления.
8	Говорим – слушаем, читаем – пишем.	24.10	https://infourok.ru	Решение риторических задач
9	Устная речь. Громко–тихо. Быстро–медленно. Узнай по голосу.	7.11	https://infourok.ru	Творческая самостоятельная работа
10	Узнай по голосу.	14.11	https://infourok.ru	Участие в сценках, диалогах
11	Правила разговора по телефону.	21.11	https://infourok.ru	Беседа
12	Несловесные средства устного общения: мимика и жесты.	28.11	https://infourok.ru	Публичные выступления
13	Прощаемся в разных ситуациях общения.	5.12	https://infourok.ru	Самостоятельная работа
14	Правила вежливого	12.12	https://infourok.ru	Соревнование

	поведения во время разговора.			
15	Благодарим за подарок, услугу.	19.12	https://infourok.ru	Практическая работа
16	Повторение и обобщение .	26.12	https://infourok.ru	Дискуссия
17	Текст – что это такое?	9.01	https://infourok.ru	Викторина
18	Проверь себя. Тексты разные нужны.	16.01	https://infourok.ru	Практическая работа
19	О ком? О чём? (Тема текста).	23.01	https://infourok.ru	Публичные выступления.
20	Заголовок. Разные заголовки.	30.01	https://infourok.ru	Решение риторических задач
21	Произноси правильно!	6.02	https://infourok.ru	Решение риторических задач
22	Употребляй слова правильно!	20.02	https://infourok.ru	Решение риторических задач
23	Извинение.	27.02	https://infourok.ru	Публичные выступления.
24	Очень важные слова.	5.02	https://infourok.ru	Практическая работа
25	Знакомые незнакомцы.	12.03	https://infourok.ru	Беседа
26	Ключ к тексту (основная мысль текста).	19.03	https://infourok.ru	Дискуссия
27	Оформление текста на письме.	2.04	https://infourok.ru	Деловая игра
28	Знаки в тексте. Абзацы.	9.04	https://infourok.ru	Практическая работа
29	Как построен текст.	16.04	https://infourok.ru	Публичные выступления.
30	Письмо другу.	29.04	https://infourok.ru	Беседа
31	Обращение.	7.05	https://infourok.ru	Решение риторических задач
32	Поздравительная открытка.	14.05	https://infourok.ru	Практическая работа
33	Риторический урок-фестиваль Повторение и обобщение.	21.05	https://infourok.ru	Урок-фестиваль

Учебно-методическое обеспечение

Учебная литература для учителя

№	Автор, год издания	Название пособий	Вид пособия
1	Т.А Ладыженская М.:Баласс 2010 г	“Детская риторика. В рассказах и рисунках”	Учебник для 1 класса

2	Т.А. Ладыженская М.:Баласс 2009 г	“Уроки риторики в школе»	Книга для учителя
3.	Образовательная система «Школа 2100». Сборник программ. Дошкольное образование. Начальная школа/Под науч. ред. Д.И.Фильдштейна. изд. 2-е, доп. – М.: Баласс, 2009. – 400 с.		Сборник программ
4.	Григорьев Д.В. Внеурочная деятельность школьников [Текст]: методический конструктор: пособие для учителя / Д.В.Григорьев, П.В.Степанов. – М.: Просвещение, 2010. – 223 с. – (Стандарты второго поколения)		Пособие для учителя
5.	Оценка достижения планируемых результатов в начальной школе [Текст]: система заданий. В 2-х ч. Ч.1. / М.Ю. Демидова [и др.]; под ред. Г.С. Ковалевой, О.Б. Логиновой. - 2 – е изд. – М.: Просвещение, 2010. – 215 с. – (Стандарты второго поколения)		Пособие для учителя
6.	Как проектировать универсальные учебные действия в начальной школе [Текст]: от действия к мысли : пособие для учителя / А.Г. Асмолов [и др.]; под ред. А.Г. Асмолова. -2 –е изд. – М.: Просвещение, 2010. – 152 с. – (Стандарты второго поколения)		Пособие для учителя

Учебная литература для учащихся

№	Автор, год издания	Название пособий	Вид пособия
1	Т.А Ладыженская М.:Баласс 2010 г	“Детская риторика. В рассказах и рисунках”	Учебник для 1 класса